



PRIVACY
e
SICUREZZA INFORMATICA



by

LogiCs

WWW.CENTROSOFTWARE.COM

Tel 051 813324 - Fax 051 813330 - e-mail: info@centrosoftware.com



Gli obblighi di Legge

A partire dal 30 giugno 2004 tutte le imprese devono **mettersi a norma** per gli obblighi relativi al nuovo **TUP (Testo Unico sulla Privacy)**, approvato col **decreto legge N. 196 del 30 giugno 2003** (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003), e in vigore dal 1° gennaio 2004.

Il TUP ha innovato profondamente la normativa prima vigente e ha riunito in un unico contesto la vecchia legge 675 del 1996 e gli altri decreti legislativi, regolamenti e codici che si sono succeduti.

Il TUP riguarda la **tutela delle persone** rispetto al **trattamento dei dati personali**, e si applica sia al **trattamento dei dati con mezzi informatici sia con altri mezzi**, come ad esempio gli archivi cartacei.

Di particolare interesse per le aziende risultano essere gli art. **31** e **32**, ma in particolare gli art. **33** e **34** indicano le **misure minime di sicurezza** da adottare **per custodire e preservare l'integrità dei dati** (*"in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi"*).

Chi non si adegua rischia pesanti sanzioni, sia amministrative che penali: multe e/o reclusione con possibile risarcimento del danno patrimoniale e morale ex art. 2050; l'inadeguatezza delle Misure di sicurezza comporta ad es. una sanzione **da 10.000 a 50.000 euro e la reclusione fino a 2 anni !**

I **controlli**, gestiti in precedenza dal Garante della Privacy, sono inoltre **ora** affidati anche alla **Guardia di Finanza** ed alla **Polizia Postale**, e quindi molto più probabili.

È importante considerare che questo nuovo **obbligo di legge** è una **occasione importante** per adeguare la **sicurezza informatica** di **tutta l'azienda !**

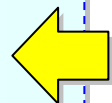
Centro Software, affiancata dal partner tecnologico **LogiCs**, è in grado di **offrire**

il servizio di consulenza, gli strumenti e il supporto tecnico per

mettersi a norma

ed effettuare **tutti gli adempimenti relativi alla**

privacy e sicurezza informatica





Misure minime da adottare per la sicurezza informatica

Il concetto di **Privacy** non può disgiungersi da quello della **Sicurezza** perché non esiste l'uno senza l'altro, sia per quanto attiene alle misure da adottare che alle apparecchiature da impiegare.

La problematica coinvolge in generale **hardware**, **software** e **competenze**, e si pone i seguenti obiettivi generali:

- Impedire l'accesso non autorizzato**
- Impedire il trattamento dei dati non autorizzato e non consentito**
- Ridurre i rischi di perdita e/o distruzione dei dati**



Come adeguarsi

1. **Inventariando** i **dati** personali, identificativi e sensibili, le **banche dati fisiche e digitali** in cui sono conservati i dati (nonché le **misure di sicurezza** adottate per la loro conservazione).
2. Adottando **procedure che impediscano l'accesso** a questi dati da parte di utenti non autorizzati (*il Testo Unico esplicita misure che obbligano alla protezione degli strumenti elettronici e dei dati rispetto a trattamenti illeciti di dati, ad accessi non consentiti e a determinati programmi informatici*).
3. Adottando **procedure** per la **custodia di copie di sicurezza** e il **ripristino** dei dati e dei sistemi (*il Testo Unico esplicita misure che obbligano ad impartire istruzioni organizzative e tecniche che prevedono il salvataggio dei dati con frequenza almeno settimanale, etc.*).
4. **Formando** il **personale** preposto al trattamento dei dati e dotandolo di specifiche **istruzioni** al riguardo.
5. Adeguandosi agli **obblighi di informativa, consenso, e nomina** di **Responsabili e Incaricati**, con rispettivi **mansionari** (individuazione e aggiornamento periodico dell'ambito del trattamento consentito ai singoli incaricati e addetti alla gestione o alla manutenzione degli strumenti elettronici)
6. Redigendo un apposito **documento programmatico (DPS)** relativo alle **misure minime di sicurezza** attuate in azienda. Tale documento (**da aggiornare ogni anno entro il 31/03**) deve anche prevedere e monitorare un progressivo miglioramento delle misure.

Quali sono i dati sensibili, personali o identificativi

Dati personali - qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale

Dati identificativi - i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato

Dati sensibili - i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale

Chi deve provvedere agli adempimenti

Titolare - la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza

Responsabile - la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali

Incaricati - le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile



I servizi di Centro Software:

Centro Software è in grado di offrire la **consulenza**, gli **strumenti**, e il **supporto** per **ottemperare a tutti gli adempimenti** del nuovo TUP relativi alla Privacy e Sicurezza Informatica, e in particolare:

1. “verifica del sistema”, controllo e consulenza

- Inventario del tipo di dati** trattati e verifica dei dati sensibili.
- Individuazione di tutti gli **strumenti** elettronici utilizzati o utilizzabili per il trattamento dei dati.
- Identificazione dei **metodi di trattamento, elaborazione e salvaguardia**.
- Individuazione dei **soggetti** cui competono i diversi tipi di trattamento, della loro **struttura gerarchica** (titolare, responsabile, incaricato), e delle loro **regole** di interazione.
- Verifica dell'esistenza e/o attivazione di un sistema di **controllo degli accessi** ai dati (tipi di accesso, profili e forme di autorizzazione).
- Valutazione dell'attuale **livello di protezione** dei dati **da accessi non autorizzati** (sia esterni, sia interni, in base agli strumenti elettronici disponibili e all'attuale configurazione dei sistemi).
- Valutazione dei sistemi **antivirus** (livello di protezione, aggiornamento e presenza su tutti gli strumenti che trattano i dati).
- Valutazione dell'eventuale sistema **firewall** (capacità di protezione da intrusioni).
- Valutazione del grado di **aggiornamento dei software** di base e dei programmi applicativi (*la legge richiede che sia fatto tutto il possibile per mantenere aggiornati anche gli applicativi*)
- Valutazione dell'adeguatezza e della completezza del sistema di **salvataggio** dei dati
- Valutazione, in base alle verifiche sopraelencate e in relazione alla struttura aziendale e ai tipi di trattamento dati espletati, delle **procedure** specifiche da adottare al fine di una gestione dei dati conforme alle nuove disposizioni del D.L. n. 196 del 30 giugno 2003
- Rilascio della **documentazione** che l'azienda deve usare per adempiere agli obblighi di legge.



In base alle verifiche e ai controlli effettuati i tecnici di Centro Software rilasciano un **documento di “verifica del sistema”** che indica le **operazioni da effettuare per mettere l'azienda a norma per la sicurezza e la privacy informatica**.

In base a questo documento il cliente può decidere a questo punto di affidare il compito di messa a norma agli stessi tecnici di Centro Software o ad altre persone di sua fiducia.

2. “messa a norma” e “attestato di sicurezza informatica”

I tecnici di Centro Software sono in grado di eseguire tutte le operazioni necessarie per mettere l'azienda a norma (come indicato nel precedente documento di verifica).

Molte di queste operazioni sono già comprese nel normale **servizio di Manutenzione Programmata** che Centro Software offre, fin dal 2003, ai propri clienti, servizio che consente di certificare e tenere continuamente sotto controllo i componenti e gli aggiornamenti dell'hardware e del software di base installato: in particolare ... **service pack** dei sistemi operativi, di **SQL**, di **Office**, **firmware** per i servers (*mainboard + scheda raid + backplane + dischi, etc.*), per i clients (*mainboard + schede video*), **drivers** per i componenti (*Intel, Schede di rete, Stampanti*), **nuove versioni** di Explorer, di Acrobat Reader, di Winzip, **verifica backup SQL**, sui supporti (*DAT/CD/HD removibili ecc*), **aggiornamenti SAM**, stato agg.to **definizione virus**, programmi **spyware**, **protocolli di rete**, **teleassistenza** Pc Anywhere/TerminalServer, agg.to **firewall**, etc..



Nelle normali attività del servizio di manutenzione programmata oggi possono rientrare anche alcune attività, di adeguamento e controllo, legate alla nuova legge:

- Adozione di procedure di **autenticazione** informatica
- Adozione di **password** individuali di non meno di otto caratteri
- Predisposizione di **sistemi di cifratura**
- Adozione di **profili di autorizzazione** degli utenti
- Adozione di procedure e sistemi di **salvataggio dei dati** (backup) adeguati al sistema (con verifica di inclusione di tutti i dati importanti, schedulazione a rotazione e multistrato, periodicità con obbligo di frequenza almeno settimanale, organizzazione della distribuzione fisica delle copie, etc.)
- Controllo e test delle procedure di recovery per il **ripristino dei dati**.

A queste devono ora essere aggiunte le **specifiche attività** per le nuove norme sulla Privacy, che Centro Software può espletare con attività dedicate:

- Affiancamento** al titolare, o al responsabile del trattamento dati, per la predisposizione dei principali **documenti** imposti dal nuovo “codice”:
 - o Documento Programmatico sulla Sicurezza (*conforme art. 19 Disciplina Tecnica*).
 - o Vademecum per la gestione delle procedure.
 - o Lettere di incarico (nomine e deleghe ai responsabili)
 - o Istruzioni da impartire agli incaricati (*incaricati del trattamento, custodi delle password, amministratori del sistema, incaricati della manutenzione del sistema, etc...*)
 - o Inventari delle apparecchiature e degli archivi.
- Formazione** dei soggetti interessati: tutti i soggetti che hanno accesso ai sistemi informatici (titolare, responsabile e incaricati) devono essere completamente edotti sulle modalità e i comportamenti necessari a garantire i livelli di sicurezza, sia in relazione ai trattamenti medesimi che agli strumenti elettronici utilizzati.

A seguito delle attività di messa a norma realizzate dai suoi tecnici, Centro Software rilascia un suo specifico **attestato**, allegabile alla documentazione ufficiale, che **comprova** l'avvenuta **adozione** delle misure minime di sicurezza.



N.B. Centro Software affronta **solo** i problemi relativi alla “privacy e sicurezza informatica”; non si occupa quindi di quegli ulteriori aspetti della legge che non coinvolgono il sistema informatico: ad es. sistemi di protezione fisica dei locali, contratti con clienti e fornitori, rapporti di lavoro, etc...

Nel caso l'azienda abbia difficoltà ad avvalersi di adeguati consulenti per affrontare queste ulteriori tematiche, Centro Software è in grado di proporre l'intervento di specifiche società o professionisti.

I consulenti commerciali di Centro Software sono a vs. completa disposizione per ogni eventuale ulteriore delucidazione o chiarimento.



FAX da inviare al n. 051 813330

| | |
|---------------------|--|
| azienda | |
| nome e cognome | |
| recapiti telefonici | |

Spett. Centro Software,

mi dichiaro interessato ai seguenti **servizi sui sistemi informatici**:

1) servizio di **"VERIFICA del SISTEMA"**, con CONTROLLO E CONSULENZA

per poter ricevere, senza impegno, il **preventivo di costo** di questo servizio
indico il **numero totale dei PC presenti in azienda**:

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| ➤ n. server: | <input type="text"/> |
| ➤ n. stazioni di lavoro in rete: | <input type="text"/> |
| ➤ n. PC fuori rete: | <input type="text"/> |
| totale PC: | <input type="text"/> |

2) servizio iniziale di **MESSA a NORMA** (con ATTESTATO di SICUREZZA INFORMATICA)

(servizio effettuato a consuntivo nell'ambito di un contratto di assistenza)

3) servizi di **MANUTENZIONE** programmata:

3-a) per **PRIVACY e SICUREZZA**

3-b) **COMPLETA** (aggiornamento e adeguamento continuo dei sistemi, comprensivo di privacy e sicurezza)

(servizi effettuati a consuntivo nell'ambito di un contratto di assistenza)

altro _____

mi dichiaro interessato anche agli eventuali **servizi di consulenza sulla PRIVACY NON legati ai sistemi informatici**.

(servizi erogati da Studi Professionali)

data _____

Firma _____